****

****



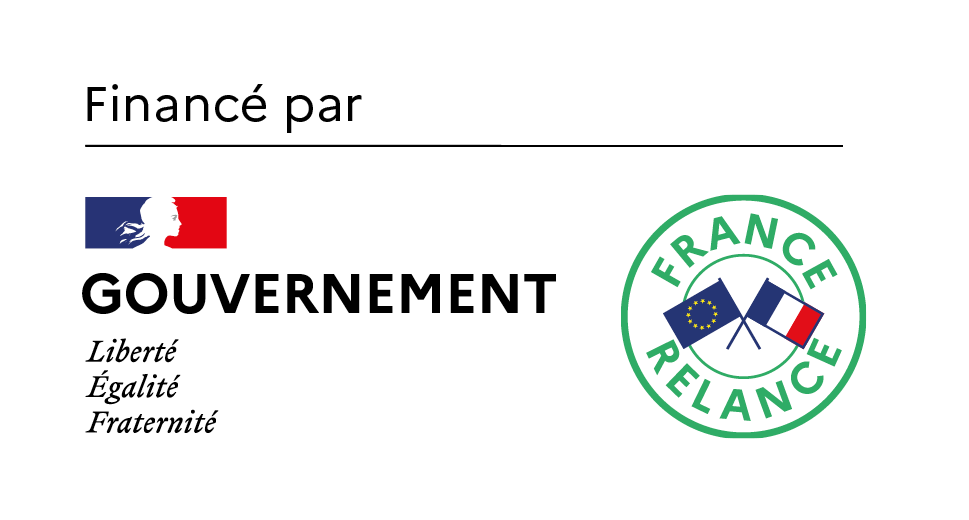
**IDRA – Initiative pour le Développement des Résidences autonomie**

**Dossier de candidature 2024**

**pour la création de places de**

**Résidences Autonomie**

**sur le département du Jura**

****

****

**IDRA – Dossier de candidature 2024**

**INTRODUCTION**

1. **Critères d’éligibilité à IDRA**

L’initiative pour le développement des résidences autonomie (IDRA) a vocation à soutenir les opérations de création de nouvelles places en résidence autonomie (construction neuve, transformation, extension d’une résidence autonomie existante) qui répondent à ces exigences :

* une localisation pertinente et favorable à l’inclusion des personnes et à l’amélioration de l’équité dans l’accès à l’offre, au travers des deux critères cumulatifs suivants : une implantation dans un secteur avec un accès faciles aux commerces de proximité, un arrêt de transport en commun accessible ;
* la nécessité d’envisager des partenariats en amont pour inscrire la résidence autonomie dans un continuum d’offres :
  + des solutions d’externalisation et de mutualisation devront être recherchées avec d’autres structures d’aides et de soins susceptible de concourir à la prise en charge des prestations légales, dans un souci d’optimisation des coûts pour le résident et de continuité des prestations ;
  + un projet immobilier pensé immédiatement pour prévoir la mixité des usages et des partenariats : cabinets médicaux, structures médico-sociales, logements ordinaires, logements intergénérationnels, services publics, tiers-lieux, …
  + un projet en cohérence avec les différentes organisations sanitaires ou médico-sociales du territoire (CPTS, DAC, etc.) ;
  + un partenariat CARSAT / résidence autonomie pour y déployer une offre collective de prévention de la perte d’autonomie ouverte sur l’extérieur permettant à l’établissement de rayonner sur son territoire.
* l’ouverture possible de la résidence à une diversité de public conformément à la réglementation (personnes âgées, personnes handicapées, étudiants ou des jeunes travailleurs).

Il est à noter que la priorité est donnée à la création de nouvelles Résidences Autonomie ; néanmoins, sous réserve qu’elles précisent le taux d’occupation de ces 3 dernières années et qu’elles démontrent la persistance d’une liste d’attente sur leur structure actuelle, il reste possible pour les Résidences Autonomie existantes de candidater sur les extensions de places.

La résidence autonomie s’engagera conventionnellement à respecter les prestations minimales, individuelles ou collectives définies par le décret n°2016-696 du 27 mai 2016.

Elle s’engagera également conventionnellement à accueillir dans ses locaux, des actions collectives de prévention, pouvant être ouvertes sur l’extérieur, organisées notamment par les caisses de retraite dans le cadre de l’inter régimes et/ou s’appuyant éventuellement sur des partenariats extérieurs.

Enfin, elle s’engagera à mettre à jour la fiche synthétique de présentation de l’établissement dans la base de données SEFORA (Système d’Exploitation du Fichier Optimisé des Résidences Autonomie) en fonction des évolutions (il est demandé aux gestionnaires des Résidences autonomie, en partenariat avec le propriétaire, de compléter ou mettre à jour la fiche synthétique de leur établissement, en se connectant à partir d’un lien individuel qui leur sera communiqué sur demande).

1. **Modalités d’attribution des financements et calendrier**

Le montant de l’aide financière accordée dans le cadre d’IDRA s’élève à 5 000 € par logement créé, sous la forme d’une subvention d’investissement.

L’engagement financier fera l’objet d’une convention entre la caisse régionale et le demandeur afin de garantir les meilleures conditions de réalisation du projet, une bonne utilisation des crédits et fournir les éléments de contrôle nécessaires. L’initiative pour le développement des résidences autonomie (IDRA) étant financée par le Ségur de la Santé (fonds européen) le porteur de projet s’engagera à ne pas demander d’autres fonds européen pour ce même projet.

Par ailleurs :

* la CARSAT Bourgogne Franche-Comté est susceptible de soutenir financièrement les porteurs ayant un projet immobilier s’inscrivant dans la création de places en établissement non médicalisé (contact : [prets.subventions@carsat-bfc.fr](mailto:prets.subventions@carsat-bfc.fr))
* le Département du Jura, délégataire des aides à la pierre, est susceptible d’accompagner les projets présentés sur des aides indirectes telles que TVA à taux réduit, exonération de la Taxe Foncière sur les Propriétés Bâties (contacts : [pgreffier@jura.fr](mailto:pgreffier@jura.fr), [jmnallino@jura.fr](mailto:jmnallino@jura.fr), [ilima@jura.fr](mailto:ilima@jura.fr))
* le nombre de places habilitées à l’aide sociale est laissé à l’appréciation du porteur, qui pourra faire part d’un projet partiellement ou totalement habilité

La demande de financement doit comprendre les documents prévus dans la liste figurant en **annexe 1.**

Les dossiers de candidature devront être déposés complets **au plus tard le 28 février 2025** :

* en version papier au Conseil départemental du Jura 17 rue Rouget de Lisle 39 000 Lons le Saunier
* par mail aux adresses [direction-autonomie-pds@jura.fr](mailto:direction-autonomie-pds@jura.fr) et [prets.subventions@carsat-bfc.fr](mailto:prets.subventions@carsat-bfc.fr)

**15 octobre 2024**

Lancement

de l’appel à candidatures

**28 février**

**2025**

Clôture

de l’appel à candidatures

**30 mai**

**2027 au plus tard**

Engagements des travaux

**Jusqu’au 31 juillet**

**2026**

Obtention des permis de construire par les organismes retenus

**Jusqu’au 30 novembre**

**2025**

Dépôt et traitement des demandes d’autorisation auprès des CD et des demandes de financement auprès des CARSAT

**15 août**

**2025**

Choix des lauréats par le CD et la CARSAT

1. **Modalités de parution et de communication de l’appel à candidatures**

La parution et la communication du présent appel à candidatures est définie comme suit :

* parution sur le site du Conseil départemental du Jura
* parution sur le site de la CARSAT Bourgogne-Franche Comté
* envoi du lien aux Etablissements Publics de Coopération Intercommunale pour prise en compte et diffusion auprès des collectivités
* envoi du lien à l’Union Départementale des CCAS pour prise en compte et diffusion
* envoi du lien aux Etablissements sociaux Médico-sociaux et Organismes Gestionnaires du territoire jurassien pour prise en compte et diffusion

1. **Contexte départemental sur la question des Résidences Autonomie**
2. Un accroissement important du vieillissement de la population (source : schéma de l’autonomie)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020** |  | | | **Hommes** | | | | |  | | **Femmes** | | | | | | |
| 70-74 | 75-79 | 80-84 | 85-89 | 90-94 | 95-99 | +  100 | **Total +75A** | 70-74 | 75-79 | | 80-84 | 85-89 | 90-94 | 95-99 | +  100 | **Total +75A** |
| Grand Dole | *1 220* | 930 | 709 | 447 | 197 | 23 | 5 | **2311** | 1 479 | 1 197 | | 1 107 | 859 | 456 | 101 | 16 | **3737** |
| Espace Communautaire Lons Agglomération | *882* | 550 | 484 | 363 | 136 | 19 | 3 | **1555** | 1 093 | 842 | | 844 | 739 | 370 | 95 | 16 | **2905** |
| Arbois, Poligny, Salins, Cœur du Jura | *580* | 457 | 317 | 197 | 96 | 21 | 2 | **1089** | 617 | 517 | | 495 | 401 | 258 | 91 | 11 | **1772** |
| Bresse Haute Seille | *528* | 340 | 252 | 142 | 62 | 17 | 1 | **814** | 519 | 369 | | 376 | 283 | 160 | 49 | 4 | **1241** |
| Champagnole Nozeroy Jura | *592* | 434 | 354 | 207 | 77 | 22 | 2 | **1097** | 613 | 534 | | 493 | 399 | 185 | 44 | 9 | **1664** |
| Plaine Jurassienne | *256* | 161 | 141 | 89 | 29 | 7 | 0 | **426** | 255 | 213 | | 191 | 143 | 47 | 14 | 3 | **611** |
| Station des Rousses-Haut Jura | *94* | 75 | 52 | 42 | 18 | 3 | 0 | **191** | 89 | 84 | | 76 | 58 | 32 | 8 | 1 | **258** |
| Haut Jura - Arcade | *157* | 113 | 95 | 60 | 20 | 7 | 1 | **297** | 184 | 136 | | 132 | 92 | 50 | 20 | 3 | **434** |
| Val d'Amour | *213* | 178 | 117 | 76 | 26 | 4 | 0 | **401** | 241 | 185 | | 150 | 145 | 83 | 24 | 2 | **589** |
| Haut-Jura Saint-Claude | *495* | 329 | 302 | 184 | 67 | 25 | 2 | **908** | 493 | 433 | | 420 | 337 | 222 | 72 | 1 | **1484** |
| Jura Nord | *225* | 173 | 120 | 65 | 36 | 10 | 1 | **405** | 235 | 183 | | 150 | 144 | 75 | 15 | 1 | **568** |
| La Grandvallière | *84* | 72 | 58 | 34 | 14 | 3 | 0 | **181** | 114 | 95 | | 79 | 67 | 25 | 8 | 0 | **274** |
| Porte du Jura | *291* | 185 | 166 | 104 | 37 | 7 | 0 | **499** | 282 | 223 | | 236 | 193 | 100 | 31 | 4 | **786** |
| Terre d'Emeraude | *549* | 403 | 359 | 258 | 98 | 20 | 3 | **1140** | 577 | 511 | | 512 | 364 | 214 | 28 | 8 | **1636** |
| Total par âge et sexe | *6 166* | 4 400 | 3 526 | 2 268 | 914 | 187 | 20 | **11 314** | 6 792 | 5 523 | | 5 260 | 4 223 | 2 277 | 599 | 79 | **17 961** |
| **TOTAL GENERAL** | **29 275** | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Hypothèse en 2025** |  |
| Vieillissement de la population de plus de 75 ans  par glissement et taux de mortalité | 40 103 |
| Soit une augmentation de personnes  de plus de 75 ans par rapport à 2020 | **+ 10 828** |

1. Taux d’équipement de l’ensemble des établissements d’accueil des personnes âgées de 75 ans et plus

Le taux d’équipement correspond à l’ensemble du nombre de places dans tous les types d’établissements (EHPAD, RA, USLD et accueil temporaire) pour 1 000 personnes de 75 ans et plus sur un territoire. Ce taux d’équipement est relativement disparate sur le territoire jurassien. Le tableau ci-après présente le taux d’équipement par EPCI et fait apparaitre les intercommunalités présentant un taux inférieur à la moyenne départementale (122).

|  |  |
| --- | --- |
| EPCI | Taux d’équipement  (population de 75 ans et plus) |
| CC Porte du Jura | 179 |
| CC Arbois, Poligny, Salins, Cœur du Jura | 167 |
| CC Champagnole Nozeroy Jura | 145  (compte tenu des places du nouvel EHPAD) |
| CC Terre d'Emeraude | 142 |
| CC Jura Nord | 138 |
| CA du Grand Dole | 120 |
| CC Bresse Haute Seille | 116 |
| CA Espace Communautaire Lons Agglomération | 113 |
| CC du Haut Jura - Arcade | 112 |
| CC Haut-Jura Saint-Claude | 109 |
| CC la Grandvalliere | 103 |
| CC de la Station des Rousses-Haut Jura | 76 |
| CC du Val d'Amour | 74 |
| CC de la Plaine Jurassienne | 65 |
| Moyenne départementale | 122 |

1. Répartition territoriale des Résidences Autonomie à ce jour

Actuellement, 11 RA sont implantées sur le territoire jurassien, pour une capacité de 556 places autorisées. Cette répartition fait ressortir une certaine disparité dans la mesure où certains Etablissements de Coopération Intercommunale (EPCI) ne disposent pas de cette offre pour les personnes âgées ne pouvant rester à domicile mais ne relevant pas non plus de la grande dépendance.

|  |  |
| --- | --- |
| EPCI | Nombre de places en Résidence Autonomie |
| CA du Grand Dole | 183 |
| CC Porte du Jura | 74 |
| CC Terre d'Emeraude | 70 |
| CC Champagnole Nozeroy Jura | 70 |
| CC Bresse Haute Seille | 55 |
| CA Espace Communautaire Lons Agglo | 52 |
| CC Jura Nord | 37 |
| CC de la Station des Rousses-Haut Jura | 15 |
| CC Arbois, Poligny, Salins, Cœur du Jura |  |
| CC Haut-Jura Saint-Claude |  |
| CC du Haut Jura - Arcade |  |
| CC du Val d'Amour |  |
| CC de la Plaine Jurassienne |  |
| CC la Grandvalliere |  |
| Total Jura | 556 |

1. Attentes concernant le nombre de places des projets présentés

**Le présent appel à candidatures porte sur 39 places au total.**

Mais il n’est pas nécessairement attendu que les porteurs de projets ambitionnent une Résidence Autonomie de cette capacité ; il reste en effet possible de proposer des projets de moindre envergure (pouvant descendre à une dizaine de places, notamment pour les EHPAD qui ambitionneraient de présenter un projet de Résidence Autonomie complémentaire à leur établissement).

**IDRA – Dossier de candidature 2024**

**Annexe 1**

**LISTE DES DOCUMENTS A FOURNIR**

**Le dossier à fournir est composé des éléments suivants, qui sont à adapter en fonction du projet présenté :**

**Documents administratifs**

Pour tous les projets :

* Courrier de demande d’aide financière daté et signé par le porteur du projet,
* Fiche d’identification du demandeur et de la structure **(conforme au modèle - annexe 2),**
* Statuts du demandeur
* Extrait de délibération approuvant l’opération et son plan de financement prévisionnel,
* Certificat d’éligibilité ou non au fonds de compensation de la TVA (pour les collectivités territoriales),
* Attestation URSSAF précisant que le demandeur est à jour du versement de ses cotisations sociales (de moins de 3 mois),
* R.I.B.
* Eventuelle autorisation de création de places déjà délivrée par le Conseil Départemental

Pour les extensions de résidence autonomie :

* Convention de gestion passée entre le propriétaire et le gestionnaire,
* Autorisations des autorités compétentes (si requises),
* Courrier de demande d’aide financière, cosigné par le propriétaire et le gestionnaire de la résidence autonomie.

**Documents techniques**

Pour tous les projets :

* Note d’opportunité dûment complétée **(annexe 3),**
* Calendrier prévisionnel détaillé (permettant d’identifier les délais pour accomplir les différentes étapes de réalisation du projet depuis l’obtention de l’autorisation jusqu’à l’ouverture de la structure),
* Si en possession du demandeur : montage juridique de l’opération et présentation du projet architectural et environnemental décrivant avec précision l’implantation sur le site, la situation juridique du terrain d’assiette de l’opération, la nature des locaux et les aménagements extérieurs en fonction de leur finalité et du public accueilli ou accompagné (les plans prévisionnels et les superficies exprimées en surface plancher conformément à la réglementation en vigueur et la SHOB si vous êtes en mesure de la fournir)
* Si le projet est suffisamment avancé, note détaillée de l’architecte sur le projet, décrivant la qualité du projet architectural, la surface et la nature des locaux individuels et collectifs en fonction de la finalité et du public accueilli, l’adaptation des locaux au public ainsi que l’impact environnemental

Pour les extensions de résidence autonomie :

* Plans de situation, de masse, plans de coupe et de façade, plans des locaux au 1/100ème de l’existant,
* Etat détaillé des surfaces de l’existant, avec précision des surfaces dédiées à la résidence autonomie et des espaces partagés si le projet est une extension d’un EHPAD

**Documents financiers**

* KBis (pour les sociétés commerciales)
* Bilan et compte de résultats pour l’année N-1 (pour les promoteurs de statut privé)
* Budget prévisionnel financier détaillé du projet, et plan de financement prévisionnel avec justificatifs des financeurs sollicités

**Documents relatifs à la vie dans l’établissement**

Pour tous les projets :

* Avant-projet d’établissement (il doit permettre un accompagnement des personnes retraitées et être fondé à la fois sur le développement de leur vie sociale, l’ouverture de la structure sur l’extérieur et la prévention de la perte d’autonomie et des effets du vieillissement)
* Organigramme prévisionnel et nombre ETP
* Partenariats envisagés avec les acteurs locaux
* Budget pluri annuel de fonctionnement
* Prix de journée
* Grilles des tarifs détaillés présentant toutes les prestations proposées

Pour les extensions de résidence autonomie :

* Projet d’établissement, projet de vie sociale, planning des activités
* Règlement de fonctionnement ou règlement intérieur
* Contrat de séjour, Livret d’accueil
* Conventions de partenariat avec les services et établissements locaux (CLIC ou autres structures de coordination, services à domicile, établissements, associations…)
* Rapports d’évaluation interne et externe disponibles (CPOM forfait autonomie, autres)
* Précision du taux d’occupation de ces 3 dernières années et démonstration de la persistance d’une liste d’attente sur la structure actuelle

**IDRA – Dossier de candidature 2024**

**Annexe 2**

**FICHE D’IDENTIFICATION**

**Demandeur :**

* Raison sociale**:**
* Adresse **:**
* Tél / Courriel :
* Statut juridique :
* N° FINESS (pour l’extension des résidences autonomie) et/ou SIRET :
* Nom et qualité de la personne légalement habilitée à signer la convention d’attribution d’aide financière et ses coordonnées :
* Nom et qualité de la personne en charge du dossier et ses coordonnées :

**Résidence autonomie concernée :**

* Dénomination :
* Adresse ou lieu d’implantation envisagé :
* N° FINESS et/ou SIRET :

**Propriétaire des locaux :**

* Demandeur
* Autre, à préciser :
* Raison sociale :
* Adresse :
* Statut juridique :

**Gestionnaire de l’établissement :**

* Demandeur
* Autre, à préciser :
* Raison sociale :
* Adresse :
* Statut juridique :
* N° FINESS et/ou SIRET :
* Liste des ESMS déjà gérés par le gestionnaire :

**IDRA – Dossier de candidature 2024**

**Annexe 3**

**MODÈLE DE NOTE D’OPPORTUNITÉ**

**Description du projet futur suivant l’état d’avancement**

* Construction neuve / bâti existant / extension / transformation :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Superficies et capacités envisagées (logements + espaces communs) :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Descriptif de la population hébergée (projet à visée intergénérationnelle ou non) :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Montant plafonné des loyers :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Habilitation à l’Aide Sociale (OUI / NON) ; si oui, précisez le nombre de places susceptibles de relever de l’habilitation à l’aide sociale sur le nombre de total de places envisagées
* Conventionnement à l’APL (OUI / NON)
* Difficultés rencontrées, contraintes

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Description du contexte local**

* Objectifs, motivations du projet :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Territoire d’implantation : description de l’environnement / Implantation / Proximité des transports, services, loisirs et commerces

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Etablissements pour personnes âgées dans le canton ou la commune (nombre d’établissement par type, nombre de places par établissement)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Partenariats existants avec les structures agissant en faveur des personnes âgées

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Détail des SAAD, SIAD et EHPAD existants et présentation des partenariats envisagés avec eux

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* Etude de besoin sur le territoire réalisée (OUI / NON) – si oui, transmettre les documents utiles (analyse démontrant la pertinence de créer des places de résidences autonomie, en adéquation avec les besoins identifiés en lien avec la commune et les acteurs du territoire)

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

* En référence aux éléments de contexte présentés pages 6 et 7 (taux d’équipement / répartition territoriale des Résidences Autonomie), analyse du porteur sur l’opportunité de compléter l’offre d’hébergement sur son territoire

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Le contenu de la note d’opportunité peut être adapté en fonction du projet.**

**Il est conseillé d’apporter les réponses chiffrées sous forme de tableaux.**

**IDRA – Dossier de candidature 2024**

**Annexe 4**

**COORDONNÉES DU DEPARTEMENT ET DES CAISSES REGIONALES**

**Annexe 4 : Coordonnées des caisses régionales et des Conseils Départementaux**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Département** | **Nom des référents du département** | **Coordonnées mail** |
| **Jura** | Charles GAUDILLIERE  (pour les questions liées au cadre général de l’appel à candidatures et aux actions de prévention)  Pour les questions liées aux aides à la pierre  Christine MAIRE  (pour les questions liées aux autorisations et à l’habilitation à l’aide sociale) | [direction-autonomie-pds@jura.fr](mailto:direction-autonomie-pds@jura.fr)  [pgreffier@jura.fr](mailto:pgreffier@jura.fr)  [jmnallino@jura.fr](mailto:jmnallino@jura.fr)  [ilima@jura.fr](mailto:ilima@jura.fr)  [direction-autonomie-pds@jura.fr](mailto:direction-autonomie-pds@jura.fr) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Caisse** | **Nom des référents** | **Coordonnées mail** |
| **Carsat Bourgogne Franche Comté** | Rachida ABDOU SALIFOU  Mariette DE FREITAS  Julie NIVIERE | [prets.subventions@carsat-bfc.fr](mailto:prets.subventions@carsat-bfc.fr) |